

نحوه انتخاب سردفتر اسناد رسمی

با توجه به نیازمندیهای هرحل، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور با توجه به شرایط مقرر در قانون دفاتر اسناد رسمی مصوب ۱۳۵۴ اقدام به پذیرش سردفتر اسناد رسمی می‌نماید.

* شرایط داوطلبان

علاوه بر شرایط عمومی که در زمان اعلام آگهی ثبت‌نام از طرف سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مشخص می‌شود، طبق ماده ۶ قانون دفاتر اسناد رسمی مصوب ۱۳۵۴/۴/۲۵ اشخاص زیر را می‌توان به سردفتری دفترخانه اسناد رسمی تعیین نمود:

الف. اشخاصی که دارای لیسانس حقوق در رشته قضایی یا منقول از دانشکده الهیات یا دانشکده سابق معقول و منقول باشند.

ب. کسانی که دارای دو سال سابقه خدمت قضایی یا وکالت پایه یک دادگستری باشند.

ج. سایر لیسانسیه‌ها به شرط داشتن سه سال سابقه دفتریاری

د. اشخاصی که از مراجع مسلم، دارای تصدیق اجتهاد طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب وزارت دادگستری می‌رسد، باشند.

ه. دفتریاران که دارای گواهی قبولی امتحان مخصوص سردفتری و دفتریاری موضوع شق سوم ماده ۱۰ قانون دفاتر اسناد رسمی مصوب ۱۳۱۶ باشند به شرط داشتن پنج سال سابقه دفتریاری.

و. دفتریاران که دارای دیپلم کامل متوسطه باشند به شرط داشتن هفت سال سابقه دفتریاری اول.

ز. دفتریاران اول که در تاریخ تصویب این قانون شاغل بوده و ۱۵ سال سابقه دفتریاری اول اعم از متناوب و مستمر داشته باشند.

* مواد آزمون سردفتری اسناد رسمی

ردیف	نام درس	ضریب
۱	حقوق ثبت	-
۲	آیین نامه و مقررات ثبتی	-
۳	حقوق مدنی	-
۴	حقوق جزا	-
۵	حقوق تجارت	-
۶	ادبیات فارسی	-
۷	ادبیات عربی	-

*** نکات مهم**

۱. سن سردفتران اسناد رسمی در بدو اشتغال نباید کمتر از ۲۴ سال و بیشتر از ۵۰ سال باشد.
۲. اداره کل امور اسناد و سردفتران سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مرجع تشخیص و احراز شرایط مذکور می‌باشد.
۳. در مورد ضرایب، لازم به ذکر است که تعیین ضرایب به عهده سازمان ثبت اسناد و املاک است ولی دروس حقوق ثبت، آیین‌نامه و مقررات ثبتی، ادبیات فارسی و عربی تعیین کننده می‌باشند.
۴. آزمون سردفتری اسناد رسمی معمولاً هر سال برگزار می‌شود و زمان آن هم غالباً زمستان است. به هر حال برگزاری آزمون منوط به نیاز سازمان ثبت و واحدهای تابعه می‌باشد.
۵. آزمون به صورت تستی و چهارگزینه‌ای می‌باشد و متقاضیان پس از قبولی در آزمون و طی مراحل گزینش، کارآموزی و اختبار به موجب ابلاغ رئیس سازمان ثبت اسناد و املاک کشور به مقام سردفتری اسناد رسمی منصوب می‌گردند.

فهرست منابع آزمون سردفتری اسناد رسمی

حقوق ثبت و مقررات ثبتی

توضیحات	مؤلف یا صاحب اثر	کتاب
اصلی	غلامرضا شهری	۱- حقوق ثبت
اصلی	غلامرضا حجتی اشرفی	۲- مجموعه بخشنامه‌ها و محشای ثبتی
اصلی		۳- قانون ثبت اسناد و املاک و آیین‌نامه‌های مربوط
اصلی		۴- قانون دفاتر اسناد رسمی و آیین‌نامه‌های مربوط
اصلی		۵- آیین‌نامه اجرای مفاد اسناد رسمی

حقوق مدنی

توضیحات	مؤلف یا صاحب اثر	کتاب
اصلی	دکتر ناصر کاتوزیان	۱- قانون مدنی در نظم حقوقی کنونی

حقوق جزا

توضیحات	مؤلف یا صاحب اثر	کتاب
اصلی	دکتر ایرج گلدوزیان	۱- محشای قانون مجازات اسلامی
اصلی	دکتر ایرج گلدوزیان	۲- بایسته‌های حقوق جزای عمومی

حقوق تجارت

توضیحات	مؤلف یا صاحب اثر	کتاب
اصلی	دکتر ربیعا اسکینی	۱- حقوق تجارت، دوره کامل
اصلی		۲- قانون تجارت

ادبیات فارسی و عربی

مطالعه در حد دیپلم و دروس تخصصی علوم انسانی کافی است.

منابع کمک آموزشی موسسه فرهنگی طرح نوین	
دکتر سلیمان فدوی	۱- جزوه حقوق ثبت
میترا ضرابی	۲- جزوه حقوق مدنی
بابک فرهی	۳- جزوه حقوق جزا
دکتر سیدمحسن بهشتیان	۴- جزوه حقوق تجارت
دکتر سلیمان فدوی	۵- مجموعه آزمون‌های حقوق ثبت
میترا ضرابی	۶- مجموعه آزمون‌های حقوق مدنی
بابک فرهی	۷- مجموعه آزمون‌های حقوق جزا
دکتر سیدمحسن بهشتیان	۸- مجموعه آزمون‌های حقوق تجارت